

# แบบ ย.1 แบบฟอร์มขอใช้ยานพาหนะ (กรุงเทพฯและปริมณฑล)

คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

เลขที่หนังสือ.....วันที่.....

1. หน่วยงานที่ขอใช้.....โทรศัพท์.....มือถือ.....

2. ลักษณะกิจกรรมที่ขอใช้ยานพาหนะ**เป็นกิจกรรมบริหารงานคณะครุศาสตร์และใช้สำหรับราชการเท่านั้น**

(โปรดระบุให้ชัดเจน).....

กิจกรรมด้านบริหาร  กิจกรรมการเรียนการสอน

กิจกรรมอื่น ๆ.....

3. กำหนดออกเดินทางวันที่.....จุดนำรถที่.....ไปเวลา.....น.

จุดหมายปลายทางที่.....กลับเวลา.....น.

ยานพาหนะจำนวน.....คัน จำนวนผู้ร่วมเดินทาง.....คน

4. ผู้ขอจะรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ  ค่าน้ำมัน  ค่าบริการยานพาหนะ  ค่าเบี้ยเลี้ยงพchr.  ค่าทางด่วน

ลงนาม.....ผู้ขอใช้ ลงนาม.....หัวหน้าภาควิชา/หน่วยงาน

(.....) (.....)

## ขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

**สำหรับภารกิจกายภาพ** เรียน หัวหน้าภารกิจบริหารทั่วไปและกายภาพ เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

แจ้งพนักงานขับรถ  1. นายอรุณพล ทองประसार  3. นายขวัญชัย แก้วมณี.....

2. นายวัฒนา ศรีวรรณะ  4. นาย.....

ทะเบียนรถ  1. สค-8351 (รถตู้)  2. อย-923 (รถตู้)  3. 4 กส-316 (รถเก๋ง)

4. 5ฏ-8093 (รถกระบะ)  5. ศว-1917 (เก๋ง)  6. สว-3381 (ตู้)

อนุญาตให้นำรถไปปฏิบัติงานในเวลาราชการ  อนุญาตให้นำรถไปปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการ

อนุญาตให้นำรถไปปฏิบัติงานในวันหยุดราชการ  ค่าบริการยานพาหนะ  ค่าเบี้ยเลี้ยงพนักงานขับรถ

ค่าน้ำมัน  ค่าทางด่วน/ค่าจอดรถ \* จุดจอดรถรับ-ส่ง ( ) หน้าคณะ ( ) อาคาร 3 ( ) อาคาร 6

ส่งอย่างเดียว  ส่งและรอรับกลับ ..... ..

อื่นๆ..... เจ้าหน้าที่ภารกิจกายภาพ พนักงานขับรถยนต์

เลขไมล์ไปจากคณะ.....กม. เลขไมล์กลับถึงคณะ.....กม. รวม.....กม.

แจ้งผู้ขอใช้บริการยานพาหนะดังกล่าวข้างต้น (กรณีโครงการ/กิจกรรมที่มีรายได้)

การใช้ยานพาหนะดังกล่าวมีค่าใช้จ่ายตามข้อ 5, (3), (ก), (ข) และ (ค) ของประกาศจุฬฯ เรื่อง อัตราการจัดเก็บเงินประเภทต่างๆ ของคณะครุศาสตร์ พ.ศ. 2559 ประกาศ ณ วันที่ 28 ก.ค. 59 ดังนี้

ค่าบริการยานพาหนะ.....บาท  ค่าน้ำมัน.....บาท  ค่าเบี้ยเลี้ยงพนักงานขับรถ.....บาท

ค่าทางด่วน.....บาท  อื่นๆ.....บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น.....บาท

โดยขอให้ชำระเงินที่งานการเงินฯ โทร. 022182565-79 ต่อ 6746

(.....)