



คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

Faculty of Education, Chulalongkorn University

คำร้องทั่วไป

General Request Form

กลุ่มภารกิจบริการการศึกษา

เลขที่รับ.....

วันที่.....

เวลา.....

ผู้รับ.....

ภาคการศึกษา ..... ปีการศึกษา .....

Semester

Academic Year

① เรื่อง Subject .....

นิติระดับ  ปริญญาตรี Undergraduate Student

เรียน To คณบดี

บัณฑิตศึกษา Graduate Student

ข้าพเจ้า นาย/นางสาว/นาง .....

Name Mr./Miss/Mrs.

เลขประจำตัวนิสิต Student ID

ภาควิชา/ สาขาวิชา ..... โทรศัพท์ (ติดต่อสะดวก)..... E-mail .....

Department/Field of Study Telephone

มีความประสงค์ (พร้อมเหตุผลประกอบ) Indicate reasons for the request

.....  
.....  
.....

ข้าพเจ้าจะติดตามผลการพิจารณาคำร้องด้วยตนเองที่ ฝ่ายวิชาการ หลังจากยื่นคำร้องแล้ว 5 วันทำการ  
After 5 working days of submission of this request, I will check the result at the Office of Academic Affair.

ลงนาม Signature .....

...../...../.....

<p>②ความเห็นอาจารย์ที่ปรึกษา Advisor's comment</p> <p>..... .....</p> <p>(ลงนาม) Signature .....</p> <p>(.....)</p> <p>...../...../.....</p>	<p>⑤ความเห็นนายทะเบียนคณะ Faculty Registrar's comment</p> <p>..... .....</p> <p>(ลงนาม) Signature .....</p> <p>(.....)</p> <p>...../...../.....</p>
<p>③ความเห็นประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตร (บัณฑิตศึกษา) President of the Graduate Program Executive committee's comment</p> <p>(Graduate)</p> <p>..... .....</p> <p>(ลงนาม) Signature .....</p> <p>(.....)</p> <p>...../...../.....</p>	<p>⑥ความเห็นคณบดี Dean's comment</p> <p><input type="checkbox"/> อนุมัติ Approved <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ Disapproved</p> <p>..... .....</p> <p>(ลงนาม) Signature .....</p> <p>(.....)</p> <p>...../...../.....</p>
<p>④ความเห็นหัวหน้าภาควิชา (ปริญญาตรี) Head of the Department's comment (Undergraduate)</p> <p>..... .....</p> <p>(ลงนาม) Signature .....</p> <p>(.....)</p> <p>...../...../.....</p>	

ความเห็นอาจารย์ผู้สอน	ความเห็นประธานกรรมการสอบ
<p>ชื่อ/รหัสรายวิชา.....            ตอนเรียน.....</p> <p><input type="checkbox"/> เห็นควรอนุมัติให้นิสิตเลื่อนสอบโดยอาจารย์ผู้สอน            จะเป็นผู้ดูแลการจัดสอบให้นิสิต            จากเดิมสอบวันที่.....เวลา.....            จัดสอบใหม่ในวันที่.....เวลา.....</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่เห็นควรอนุมัติ เนื่องจาก.....            .....            .....</p> <p>ลงนาม.....            (.....)            วันที่...../...../.....</p>	<p>ชื่อ/รหัสรายวิชา.....            ตอนเรียน.....</p> <p><input type="checkbox"/> เห็นควรอนุมัติ  <input type="checkbox"/> ไม่เห็นควรอนุมัติ เนื่องจาก.....            .....            .....</p> <p>ลงนาม.....            (.....)</p> <p>ประธานกรรมการสอบคณะ.....            วันที่...../...../.....</p>
<p>ชื่อ/รหัสรายวิชา.....            ตอนเรียน.....</p> <p><input type="checkbox"/> เห็นควรอนุมัติให้นิสิตเลื่อนสอบโดยอาจารย์ผู้สอน            จะเป็นผู้ดูแลการจัดสอบให้นิสิต            จากเดิมสอบวันที่.....เวลา.....            จัดสอบใหม่ในวันที่.....เวลา.....</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่เห็นควรอนุมัติ เนื่องจาก.....            .....            .....</p> <p>ลงนาม.....            (.....)            วันที่...../...../.....</p>	<p>ชื่อ/รหัสรายวิชา.....            ตอนเรียน.....</p> <p><input type="checkbox"/> เห็นควรอนุมัติ  <input type="checkbox"/> ไม่เห็นควรอนุมัติ เนื่องจาก.....            .....            .....</p> <p>ลงนาม.....            (.....)</p> <p>ประธานกรรมการสอบคณะ.....            วันที่...../...../.....</p>