



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน งานวิจัย กลุ่มภารกิจวิจัยและบริการวิชาการ ฝ่ายวิชาการ คณะครุศาสตร์ โทร.82567 ต่อ 6720-1

ที่ อว 64.6(2791.02)/0456

วันที่

เรื่อง ขอเชิญชวนสมัครขอรับเงินสนับสนุนโครงการวิจัย ปีงบประมาณ 2564

เรียน หัวหน้าภาควิชา

ด้วยกลุ่มภารกิจวิจัยและบริการวิชาการ ได้จัดทำประกาศ คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เรื่อง ทุนสนับสนุนโครงการวิจัย ปีงบประมาณ 2564 โดยจัดสรรเงินทุนจากเงินรายได้คณะครุศาสตร์ เพื่อสนับสนุนโครงการวิจัยของหน่วยงาน โครงการวิจัยทั่วไปไม่จำกัดหัวข้อ และโครงการวิจัยในชั้นเรียน โดยเงินอุดหนุนการวิจัยแยกเป็น

1. โครงการวิจัยของหน่วยงาน โครงการละไม่เกิน 100,000 บาท
2. โครงการวิจัยทั่วไปไม่จำกัดหัวข้อ โครงการละไม่เกิน 80,000 บาท
3. โครงการวิจัยในชั้นเรียน โครงการละไม่เกิน 40,000 บาท

ในการนี้กลุ่มภารกิจวิจัยและบริการวิชาการ ใคร่ขอความอนุเคราะห์โปรดประชาสัมพันธ์การสนับสนุนทุนวิจัยดังกล่าวให้คณาจารย์ในหน่วยงานของท่านได้รับทราบโดยทั่วกัน โดยสามารถส่งข้อเสนอโครงการมายังกลุ่มภารกิจวิจัยและบริการวิชาการ ชั้น 6 อาคารพระมิ่งขวัญการศึกษาไทย คณะครุศาสตร์ ได้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป นอกจากนี้ยังสามารถดูรายละเอียดได้จากเว็บไซต์ <https://www.edu.chula.ac.th/>

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ พร้อมนี้ได้แนบประกาศ คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยและแบบฟอร์มเสนอขอรับทุนมาด้วยแล้ว


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.โสเมฉาย บุญนันทน์)
รองคณบดี



ประกาศ คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
เรื่อง ทุนสนับสนุนโครงการวิจัย
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ตามที่ คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ได้จัดตั้งเงินทุนเพื่อการวิจัยในกองทุน คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย พ.ศ.2542 โดยมีวัตถุประสงค์ส่วนหนึ่งเพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถทางวิชาการและการวิจัยของคณาจารย์ ในปีงบประมาณ พ.ศ.2564 คณะครุศาสตร์ ได้จัดสรรเงินทุนจากเงินรายได้คณะครุศาสตร์เพื่อสนับสนุนโครงการวิจัยของหน่วยงาน โครงการวิจัยทั่วไปไม่จำกัดหัวข้อ และโครงการวิจัยในชั้นเรียน เป็นเงินจำนวน 520,000 บาท (ห้าแสนสองหมื่นบาทถ้วน) เพื่อสนับสนุนการทำวิจัยสำหรับคณาจารย์รุ่นใหม่และคณาจารย์ที่เริ่มต้น ทำวิจัย โดยคณะกรรมการบริหารคณะครุศาสตร์ในการประชุมครั้งที่ 18/2563 วันที่ 22 ตุลาคม 2563 ได้เห็นชอบให้กำหนดรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. การจัดสรรเงินทุน

เงินอุดหนุนการวิจัย แบ่งเป็น 3 ประเภท ดังนี้

1. โครงการวิจัยของหน่วยงาน โครงการละไม่เกิน 100,000 บาท
2. โครงการวิจัยทั่วไปไม่จำกัดหัวข้อ โครงการละไม่เกิน 80,000 บาท
3. โครงการวิจัยในชั้นเรียน โครงการละไม่เกิน 40,000 บาท

ทั้งนี้การจัดสรรเงินทุน จะจัดสรร ดังนี้

- (1) เงินทุนดำเนินการวิจัย พิจารณาตามความเหมาะสมของโครงการ
- (2) ไม่สนับสนุนงบประมาณสำหรับการพัฒนาซอฟต์แวร์หรือแอปพลิเคชัน โดยเน้นการให้คณาจารย์ได้ฝึกทักษะการทำวิจัยอย่างครบวงจรและมี ผลงานทางวิชาการที่มีคุณภาพและได้รับการตีพิมพ์
- (3) เงินสมนาคุณอาจารย์ที่ปรึกษา หากผู้วิจัยต้องการที่ปรึกษาในการทำ งานวิจัยคณะครุศาสตร์ จะจัดสรรเงินสมนาคุณให้แก่อาจารย์ ที่ปรึกษาโครงการละไม่เกิน 3,000 บาท

2. การพิจารณาอนุมัติโครงการ

กลุ่มภารกิจวิจัยและบริการวิชาการ จะพิจารณาแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 2 ท่าน เป็นผู้พิจารณาข้อเสนอโครงการคัดเลือกผู้ได้รับทุน แล้วเสนอคณบดีเพื่อนำเสนอที่ประชุม คณะกรรมการบริหารคณะครุศาสตร์อนุมัติ

3. กำหนดส่งข้อเสนอโครงการ

3.1 กำหนดส่งข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อเสนอขอรับทุนไปยังกลุ่มภารกิจวิจัยและบริการวิชาการ ฝ่ายวิชาการ คณะครุศาสตร์ ตลอดปีงบประมาณ จำนวน 2 ชุด

3.2 สำหรับคณาจารย์ประจำโรงเรียนสาธิตจุฬาฯ ฝ่ายประถมและฝ่ายมัธยมที่จะเสนอโครงการวิจัย ให้ส่งโครงการผ่านรองผู้อำนวยการฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ ของโรงเรียน จำนวน 2 ชุด

4. หัวข้อในการเขียนโครงการวิจัยเพื่อเสนอขอรับทุน

โครงการวิจัยที่เสนอขอรับทุนควรมีความชัดเจนทั้งในด้านปัญหาการวิจัย/วิธีดำเนินการวิจัย และประโยชน์ที่จะเกิดขึ้นจากการวิจัย โดยมีรายละเอียดตามหัวข้อดังต่อไปนี้

- (1) ชื่อโครงการ ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
- (2) ชื่อคณะผู้ร่วมวิจัยทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
- (3) ประเภทของงานวิจัย
- (4) สาขาวิชาที่ทำการวิจัย
- (5) ระยะเวลาทำการวิจัย
- (6) ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหาในการวิจัย
- (7) วัตถุประสงค์ของการวิจัย และ/หรือคำถามวิจัย
- (8) สมมุติฐานของการวิจัย (ถ้ามี)
- (9) ขอบเขตของการวิจัย
- (10) คำจำกัดความของคำที่ใช้ในการวิจัย
- (11) การทบทวนองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้อง
- (12) กรอบแนวคิดในการวิจัย
- (13) แบบการวิจัยและวิธีดำเนินการวิจัย (ประชากร กลุ่มตัวอย่าง เครื่องมือวิจัย การเก็บข้อมูล และการวิเคราะห์ข้อมูล)
- (14) ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ
- (15) แผนดำเนินงานวิจัย
- (16) งบประมาณค่าใช้จ่ายของโครงการ

คณาจารย์ผู้สนใจติดต่อขอแบบฟอร์มและส่งข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อเสนอขอรับทุนจำนวน 2 ชุด ได้ที่กลุ่มภารกิจวิจัยและบริการวิชาการ ฝ่ายวิชาการ คณะครุศาสตร์ อาคารพระมิ่งขวัญการศึกษาไทย ชั้น 6 ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป โทรศัพท์ 02-218-2567 ต่อ 6720-1 หรือดูรายละเอียดได้จากเว็บไซต์ของคณะที่ <https://www.edu.chula.ac.th/node/289>

5. แนวปฏิบัติในการเบิกเงินทุนวิจัย

ผู้รับทุนสามารถเบิกเงินทุนได้ 3 งวด ดังนี้

งวดที่ 1 จำนวน 30% ของจำนวนเงินทุนที่ได้รับ เบิกได้หลังจากที่ได้ส่งสัญญารับทุนแล้ว โดยจัดทำบันทึกขออนุมัติยืมเงินรองจ่ายถึงคณบดี

งวดที่ 2 จำนวน 40% เบิกได้หลังจากส่งแผนการเก็บข้อมูลโดยละเอียด และเครื่องมือการวิจัยที่ผ่านการตรวจสอบจากผู้ทรงคุณวุฒิแล้ว โดยจัดทำบันทึกขออนุมัติยืมเงินรองจ่ายถึงคณบดี

งวดที่ 3 จำนวน 30% เบิกได้หลังจากส่งรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ซึ่งได้ปรับแก้ตามผู้ทรงคุณวุฒิที่ได้รับการแต่งตั้งพิจารณาผลงานวิจัย จนถูกต้องสมบูรณ์และได้รับการรับรองแล้ว โดยจัดทำบันทึกขออนุมัติยืมเงินรองจ่ายถึงคณบดี พร้อมทั้งส่งรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ จำนวน 6 เล่ม รายงานการรับจ่ายเงิน จำนวน 1 ชุด และไฟล์รายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ทั้งรูปแบบ PDF และ DOC ผ่านทางระบบ lesspaper

หมายเหตุ การเบิกเงินทุนทั้ง 3 งวด ให้หัวหน้าโครงการวิจัยจัดทำบันทึกขออนุมัติยืมเงินรองจ่ายถึงคณบดี โดยหัวหน้าโครงการวิจัยรวบรวมหลักฐานการจ่ายที่ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงเท่านั้น เพื่อส่งคืนเงินยืมรองจ่ายงวดนั้น และหัวหน้าโครงการต้องมีการใช้จ่ายเงินให้ตรงตามหมวดค่าใช้จ่ายที่ระบุในข้อเสนอโครงการ

6. กำหนดเวลาประกาศผล

คณะครุศาสตร์ จะประกาศผลการจัดสรรเงินสนับสนุนโครงการวิจัยให้ทราบประมาณ 30 วัน หลังจากส่งโครงการวิจัยที่เสนอขอรับทุน

จึงขอประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 29 ตุลาคม พ.ศ.2563



(รองศาสตราจารย์ ดร.ศิริเดช สุชีวะ)

คณบดี

331/2563

